

# CURRICULUM VITAE

## Marco Zilberstein

Mobile: +39 (347) 181-5303  
Email: marco@zilberstein.eu  
Web: <http://www.zilberstein.eu>



### Informazioni Personali:

- Nato il 27/01/1968.
- Doppia cittadinanza Italiana e Francese.
- Permesso di soggiorno e lavoro negli Stati Uniti (Green Card).
- Madrelingua Italiano e Francese. Bilingue Inglese e Spagnolo.
- Disponibile a viaggi e spostamenti anche frequenti e prolungati.

---

### Obiettivo:

Con oltre 15 anni di esperienza internazionale, aspiro ad una collaborazione di lungo periodo nel settore delle tecnologie innovative e telecomunicazioni.

Sono specializzato nella gestione di progetti complessi e risorse umane di profilo ed estrazione differenti. Una lunga esperienza maturata nel settore delle tecnologie e telecomunicazioni in paesi diversi porta una competenza variegata e all'avanguardia che può risultare in un vantaggio competitivo per una realtà nazionale.

In aggiunta, ho raggiunto risultati considerevoli nell'aiutare le società a razionalizzare e continuamente migliorare i loro processi, riducendo in maniera significativa i costi e migliorando la produttività, attraverso le leve tecnologiche ed il capitale umano esistente.

### Breve Profilo:

- Oltre 20 anni nel settore delle tecnologie d'avanguardia, sviluppando e migliorando sistemi ERP, CRM, infrastrutture informatiche e di telecomunicazioni VoIP.
- Oltre 10 anni di esperienza in "Change Management", gestendo team, aiutando importanti realtà a razionalizzare i propri processi, integrando diversi gruppi e business units.
- Oltre 10 anni di esperienza in importanti realità internazionali negli Stati Uniti, Regno Unito e Spagna nel settore dell'innovazione e miglioramento delle risorse.
- Padronanza perfetta di quattro lingue. Italiano, Francese, Inglese e Spagnolo. Piena dimestichezza e padronanza nell'interagire e negoziare con individui e organizzazioni di culture ed estrazioni diverse.

## Esperienza Professionale e di Leadership:

Dal 06/2007

### **Temporary Manager e Consulenza (Italia, Stati Uniti)**

07/2002 – 05/2005

- Citel Group S.r.l.
  - Responsabile per lo sviluppo delle strategie commerciali per il Sud Italia
  - Gestione e sviluppo del portafoglio tecnologico.
- Omniafiltra S.p.A.
  - Miglioramento e perfezionamento del software ERP esistente. Coordinamento e gestione di fornitori esterni e risorse interne.
  - Ristrutturazione ed integrazione delle funzioni e gruppi di Acquisti, Logistica, Magazzino e Programmazione Industriale sotto un'unica funzione di "Supply Chain" per un'importante azienda nel mezzogiorno italiano.

---

05/2005 – 06/2007

### **The Washington Quality Group (Madrid - Spagna)**

#### **Direttore Internal Operations e Sistemi Informativi**

- Riorganizzazione e miglioramento del sistema informativo, creazione di strutture scalabili e modulari per favorire la mobilità ed accesso alle informazioni strategiche in remoto.
- Miglioramento della capacità produttiva dell'impresa implementando un sistema integrato VoIP e CRM che ha generato una riduzione dei costi associati del 76%.
- Progettazione ed implementazione di processi e sistemi per la garanzia e recupero dei dati (disaster recovery)
- Gestione delle risorse interne, coordinamento delle diverse attività e negoziazione con i fornitori in outsourcing. Creazione e negoziazione di budget annuali.

---

05/2000 – 07/2002

### **Peregrine Systems [ora parte di Hewlett-Packard – HP-BTO] (San Diego, U.S.A.)**

#### **Senior Manager Special Projects**

- Gestito progetto d'implementazione di strumenti di Help Desk e Asset Management.
- Integrazione tecnica e funzionale di tre gruppi indipendenti (approssimativamente 95 persone) in seguito alla fusione (M&A) fra Peregrine Systems e Remedy (ora BMC).

---

08/1997 – 03/2000

### **Morgan Stanley (New York, U.S.A. e London, UK)**

#### **Project and Business Management (Network Operations)**

- Responsabile per il controllo di conformità per il progetto "Anno 2000" dei principali fornitori di servizi di telecomunicazione nell'area EMEA.
- Creazione di un nuovo sistema per il controllo del traffico telefonico (CDR: Call Data Recording), coordinando differenti fornitori esterni. Negoziazione ed outsourcing dei servizi risultante in una riduzione dei costi del 32%.
- Negoziazione e gestione di contratti di telecomunicazioni e di una gara d'appalto internazionale per un valore di oltre \$500 milioni per l'outsourcing di servizi di telecomunicazioni, risultante in una riduzione dei costi del 22%.
- Progetto di lavoro globale per l'implementazione di nuove tecnologie di "Asset Management" con gruppi virtuali ubicati in America, Europa ed Asia.

---

09/1994 – 02/1997

### **Continuus Properzi S.p.A. (Milano, Italia)**

#### **Marketing e Sales Manager**

- Creazione di un'infrastruttura informatica e di rete. Creazione di una presenza internet.
- Negoziazione con fornitori esterni e creazione/gestione di un progetto per la digitalizzazione dei documenti cartacei e vettorializzazione dei progetti industriali su materiale cartaceo per una successiva gestione con sistemi CAD/CAM

**Studi:**

09/1987 – 12/1993 **Istituto Universitario Navale (Napoli, Italia)**

Laurea in “Commercio Internazionale e Mercati Valutari” - Voto: 108/110. Tesi sperimentale su “Le politiche commerciali delle trading compagnie italiane sui nuovi mercati emergenti”

**Training professionale:**

2005	<b>The Institute of Coaching</b> (Madrid, Spagna)	Certificazione in “Executive Coaching” con uso di strumenti di PNL ed Intelligenza Emozionale.
2002	<b>Dale Carnegie</b> (San Diego, USA)	Certificazione in “High Impact Presentations” and Public Speaking.
2001-2003	<b>Dale Carnegie</b> (San Diego e Los Angeles, USA)	Istruttore certificato in “Executive Coaching”.
2001	<b>The Impact Group</b> (San Diego, USA)	Certificazione in negoziazioni avanzate.
2000-2002	<b>Kepner Tregoe</b> (San Diego, USA)	Certificazione professionale “Rational Processes and Project Management”.
2000	<b>Peregrine Systems</b> (San Diego, USA)	Certificazione in “Advanced Sales”.
2000	<b>Personnel Decisions International</b> (San Diego, USA)	Certificazione in “Leadership Essentials”.
01/1993 – 12/1994	<b>Cogis Technical Services S.r.l.</b> (Milano, Italia)	Stage aziendale di 24 mesi

**Capacità Tecniche:**

- Padronanza di numerosi sistemi di telefonia (PBx) e sistemi di monitoraggio di reti voce e dati.
- Ottima conoscenza di Microsoft Office, Visio e Project, applicazioni grafiche e desktop publishing (Corel ed Adobe) nonché delle principali applicazioni di sviluppo web (Macromedia, Adobe, Microsoft).
- Ottima padronanza delle architetture e gestione dei sistemi aziendali e delle reti interne e pubbliche. (WAN/LAN, TCP/IP, Multipoint).
- Ottima conoscenza dei principali sistemi operativi ed architetture hardware per piattaforma PC.
- Ottima conoscenza delle principali applicazioni di supporto tecnico (Tivoli, Remedy, Peregrine) di reporting (Crystal Report) e gestione clienti/CRM (Siebel, PeopleSoft).
- Padronanza piena dei principali sistemi operativi Microsoft (Windows 9x, NT, 2000, XP, Vista, 2008 Server), Apple (Mac OSX 10.x.x), Linux (Ubuntu, SuSE, Mandriva, Debian) OS/2 e piattaforme quali SQL, Exchange.

**Referenze:**

Dr. Dirk Büscher Ph.D - *Vice President* - **Genetrix S.L. (Madrid)**

Cellulare: +34 (66) 634-9724

e-Mail: dbuscher@cellerix.com

Lingue: Tedesco, Inglese, Spagnolo

Dr. Gian Mario Maggio, Ph.D. - *Senior Science Officer* - **COST Office (Brussels)**

Telefono: +32 (2) 533-3826

Cellulare: +32 (49) 993-3960

e-Mail: maggio@ieee.org

Lingue: Italiano, Francese, Inglese

Mr. Scott Cochrane – *Past CEO* - **The Washington Quality Group SL (Madrid)**

Telefono: +34 (62) 603-7990

Cellulare: +34 (91) 417-7563

e-Mail: cochrane.scott@gmail.com

Lingue: Inglese e Spagnolo

*Ulteriori referenze e materiale integrativo disponibile su richiesta - Si autorizza al trattamento dei dati personali ex D. lgs. 196/03*